

République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique
Université FERHAT Abbas Sétif
NIF : 415020000190003

Vice -Rectorat du développement, prospective et de l'orientation

Avis de consultation par voie d'affichage

N° : 01 /2023

2023  12

L'Université Ferhat Abbas Sétif lance un avis d'une consultation dans le cadre de l'opération :
Extension réseaux internet de la bibliothèque centrale 1000 places à l'université Ferhat Abbas Sétif -1- El bez .

Les entreprises intéressées par le présent avis peuvent retirer le cahier des charges auprès du Vice rectorat du développement, de la prospective et de l'orientation de l'université Ferhat Abbas Sétif - EL bez- contre le paiement de deux milles dinars Algériens (2000 DA) non remboursable. L'offre est constituée de trois enveloppes :

1^{ère} Enveloppe (Dossier de candidature) contenant les documents suivants :

- Déclaration de candidature datée, signée et cachetée par le soumissionnaire.
- Déclaration de probité datée, signée et cachetée par le soumissionnaire.
- Attestation des pouvoirs du signataire de l'offre (dans le cas de société ou de groupement) .
- Certificat attestant la qualité du soumissionnaire (Fabricant, Représentant exclusif, représentant agréé ou importateurs ; grossiste ou d'étayant)
- Copie des documents portant sur le statut juridique de la société (tel que SARL) ou du groupement.
- Copie du registre de commerce électronique du soumissionnaire et des membres du groupement éventuellement .
- Attestation de mise à jour (CNAS, CASNOS), valable à la date de la soumission .
- Référence bancaire .
- Copie de l'attestation de dépôt légal des comptes sociaux de la société de l'année (2021) (EURL, SNC, CSC, SARL, SPA) .
- Une copie de l'extrait fiscal (avec un cachet non inscrit sur la carte nationale d'identité des auteurs de fraude).
- Copies des bilans fiscaux des trois dernières années (2020-2021-2022) visées par les services fiscaux

Observation :

- Les pièces à fournir doivent être valides le jour même de l'ouverture des plis

2^{ème} Enveloppe (l'offre technique) contenant les documents suivants :

- Déclaration à souscrire datée, signée et cachetée par le soumissionnaire.
- le cahier des charges portant à la dernière page, la mention **manuscrite " lu et accepté"** .
- Un mémoire technique justificatif daté, signé et cacheté par le soumissionnaire.
- Fiche technique descriptive (catalogue – fiche technique) qui porte sur cette fiche le titre du processus et la référence de la procédure d'appel d'offre, et elle ne porte aucune indication du contractant (anonyme).
- Engagement écrit daté, signé et cacheté par le soumissionnaire pour déterminer le délai de garantie, le délai de fourniture (fourniture, pose et mise en marche des matériels), et le

- délai de formation .
- Engagement écrit daté, signé et cacheté par le soumissionnaire déterminant Certificat d'origine et conformité de produit le temps de fourniture des équipements.

3^{ème} Enveloppe (l'offre financière) contenant les documents suivants :

- La lettre de soumission signée et cachetée par le soumissionnaire.
- Le bordereau des prix unitaires signé et cacheté par le soumissionnaire.
- Le devis quantitatif et estimatif signé et cacheté par le soumissionnaire.
- Récapitulatif signé et cacheté par le soumissionnaire .

Les offres doivent comporter un dossier de candidature , offre technique et une offre financière.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière doivent être insérées dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant **la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet d'offre** ainsi que la mention " **dossier de candidature**", " **offre technique**" ou " **offre financière**", selon le cas.

- Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention:

**A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET
D'EVALUATION DES OFFRES**

Consultation n°01/2023 concernant :

**Extension réseaux internet de la bibliothèque centrale 1000 places á l'université
Ferhat Abbas Sétif -1- El bez**

L'offre doit être déposée par le soumissionnaire ou son représentant, dûment mandaté, au niveau du Vice Rectorat du développement, de la prospective et de l'orientation de l'université Ferhat Abbas Sétif EL-BEZ .

La date de dépôt des offres est fixée au dernier jour du délai (**15jours**) de la consultation à compter du premier affichage de l'avis de consultation dans les directions de la wilaya de Sétif : (Direction des équipements publics , Direction des impôts, Direction de commerce, Direction régionale du budget, Direction de l'emploi), entre **neuf heures (09:00)** du matin et **treize heure (13 :00)** de l'après midi.

L'ouverture des offres techniques et financières aura lieu en séance publique à 13.00 h, le même jour du dépôt des offres.

Si le dernier jour est un jour férié, la durée de préparation des offres sera prolongée jusqu'au jour de travail suivant.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pour une durée égale à celle de la préparation de l'offre plus (03) trois mois.

Le présent avis est considéré aussi comme une invitation aux soumissionnaires pour assister à l'opération d'ouverture des offres.

2023 12 12

Le Recteur

