

إعلان عن مناقصات وطنية محدودة

تعلن جامعة فرحات عباس سطيف 1 عن مناقستين وطنيتين محدودتين خاصتين بخدمة حراسة وأمن جامعة فرحات عباس سطيف 1 لسنة 2016 كمايلي:

| رقم الصفقة | التعيين |
|------------------|--|
| 2016/01/الباز | حراسة وأمن جامعة فرحات عباس سطيف 1 على مستوى مجمع الباز |
| 2016/01/المعبودة | حراسة وأمن جامعة فرحات عباس سطيف 1 على مستوى مجمع المعبودة |

على المؤسسات المؤهلة التي تنشط في مجال الحراسة والأمن، الراغبة في المشاركة التقدم إلى :

1- الأمانة العامة للجامعة- المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة- مكتب الصفقات العمومية بمقر رئاسة الجامعة -الباز-

2- الأمانة العامة لكلية التكنولوجيا، لسحب دفتر الشروط مقابل دفع مبلغ قدره ألفي (2 000,00) د.ج عن كل دفتر شروط، غير قابلة للتعويض تمثل مصاريف السحب تدفع قدا على مستوى وكالة المحاسبة لجامعة فرحات عباس سطيف 1.

-يتم إيداع العروض من طرف العارض أو ممثله في اليوم الأخير لأجل تحضير العروض قبل الساعة العاشرة (10:00) صباحا على مستوى: الأمانة العامة بالمديرية الفرعية للمالية والمحاسبة، مكتب الصفقات العمومية بمقر رئاسة الجامعة -الباز- بالنسبة للصفقة رقم 2016/01/الباز وعلى مستوى الأمانة العامة لكلية التكنولوجيا بالنسبة للصفقة رقم 2016/01/المعبودة في أجل محدد ب: عشرة-10 - يوم ابتداء من أول يوم لنشر الإعلان عن المناقصة في الجرائد الوطنية والنشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي BOMOP.

- يجب أن تشمل العروض على الوثائق التالية:

الظرف الأول (العرض التقني): يتكون من الوثائق التالية التي يجب أن تكون سارية المفعول:

01- دفتر الشروط مؤشر، مؤرخ، موقع ومختوم بحمل العبارة "قرأت و وافقت عليه"؛

02- التصريح بالاكنتاب المرفق بدفتر الشروط بملأ، يؤرخ، يوقع ويختم؛

03- التصريح بالنزاهة المرفق بدفتر الشروط بملأ، يؤرخ، يوقع ويختم؛

04- نسخة من بطاقة التعريف الجبائي (NIF)؛

05- نسخة من السجل التجاري؛

06- نسخة لشهادة الاعتماد لممارسة النشاط، محررة من طرف وزارة الداخلية والجماعات المحلية محينة.

07- نسخة من القاون الأساسي للشركة؛

08- نسخة من شهادة الإيداع القايي للحسابات الاجتماعية للشركة لسنة 2014 بالنسبة للشركات التجارية التي تتمتع بالشخصية المعنوية، والخاضعة للقاون الجزائري؛

09- نسخة من شهادة دفع الاشتراكات للصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية للأجراء (CNAS)؛

10- نسخة من شهادة دفع الاشتراكات للصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية لغير الأجراء (CASNOS)؛

11- نسخة من مستخرج جدول الضرائب مصفى أو مجدول (أقل من ثلاثة أشهر)؛

12- نسخة من شهادة السوابق العدلية سارية المفعول للشخص الممثل القايي للشركة (أقل من ثلاثة أشهر)؛

13- نسخة من كشف التعريف البنكي أو البريدي (RIB ou RIP)؛

14- نسخ من الميزانيات الجبائية لثلاث (03) سنوات الأخيرة (2012، 2013 و 2014) مؤشر عليها من قبل إدارة الضرائب، وعند الاقتضاء وصل تسليم الملف، أو شهادة الملائمة (Attestation de solvabilité) بالنسبة للشركات المنشأة حديثا والتي لا تستطيع تقديم على الأقل الحصيلة المالية للسنة الأولى

15- نسخة لشهادات توثيقية تثبت ملكية أو إيجار المقر الاجتماعي للمتعهد.

16- نسخ من شهادات حسن التنفيذ للخدمات المقدمة من قفس النوع عشر (10) سنوات الأخيرة، تتضمن وجوبا مبلغ لا يقل عن 2 000 000,00 د.ج، وفي حالة عدم وجود المبلغ بشهادة حسن التنفيذ يجب إرفاق الاتفاقية أو الصفقة الموافقة لها وسيتم أخذها بعين الاعتبار في عملية التقييم؛

17- شهادة سارية المفعول mise à jour CNAS ، أو نسخ من شهادات الانساب ATTESTATIONS D'AFFILIATION للصندوق الوطني

للتأمينات الاجتماعية للأجراء CNAS لكل عامل + (نسخ من بطاقات التعريف الوطنية ونسخ عن المؤهلات والشهادات التي يحوزها الأعوان).

18- محضر معاينة العتاد من طرف المحضر القضائي (أقل من 03 أشهر).

ملاحظة هامة:

■ الوثائق المطلوبة من 01 إلى 14 إلزامية، يجب إرفاقها وجوبا مع العرض التقني وإلا سيتم اعتبار العرض ناقصا وبالتالي يرفض، بينما الوثائق من 15 إلى 18 غير إلزامية لكنهما ضرورية في عملية التقييم؛

■ يمكن للمصلحة المتعاقدة أن تطلب من المتعهد الفائز أصل بعض وثائق العرض التقني، وهذا طبقا لأحكام المادة 51 من المرسوم الرئاسي رقم: 236/10 المؤرخ في: 2010/10/07 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية، المعدل والمتمم.

الظرف الثاني (العرض المالي): وبداخله:

- رسالة التعهد المرفقة بدفتر الشروط تملأ، تؤرخ، توقع وتختم.

- جدول أسعار الوحدات المرفق بدفتر الشروط بملأ، يؤرخ، يوقع ويختم.

- الكشف الكمي - التقديري المرفق بدفتر الشروط بملأ، يؤرخ، يوقع ويختم.

يجب أن يكون الظرف الخارجي يحتوي على الطرفين التقني والمالي، مجهول الهوية ويحمل عبارة:

"لا يفتح - مناقصة وطنية محدودة رقم: 2016/01/الباز- حراسة وأمن جامعة فرحات عباس سطيف 1 على مستوى الباز" بالنسبة لصفقة الباز. و

"لا يفتح - مناقصة وطنية محدودة رقم: 2016/01/المعبودة- حراسة وأمن جامعة فرحات عباس سطيف 1 على مستوى المعبودة" بالنسبة لصفقة المعبودة.

- يحدد أجل تحضير العروض بعشرة (10) أيام، ابتداء من تاريخ أول صدور للإعلان عن المناقصة في الجرائد الوطنية و/أو BOMOP قبل الساعة العاشرة (10:00) صباحا.

- فتح الأظرفة يكون في آخر يوم لأجل تحضير العروض على الساعة العاشرة (10:00) صباحا في جلسة علنية بحضور المتعهدين أو ممثليهم بقاعة الاجتماعات لمصلحة رئاسة الجامعة "مقر كلية العلوم الاجتماعية والإستراتيجية سابقا" الطابق الثالث - الباز- طريق الجزائر - سطيف.

- يتم اختيار المتعامل المتعاقد على أساس أقل عرض مالي من بين العروض المؤهلة تقنيا.

- يظل المتعهدون ملزمون بعروضهم طيلة مدة: 10 أيام الخاصة بتحضير العروض +03 أشهر.

أول إعلان صدر بجريدة المساء بتاريخ 15 ديسمبر 2015.

فتح الأظرفة ستكون يوم 24 ديسمبر 2015 على الساعة العاشرة صباحا بمقر إياة رئاسة الجامعة للتنمية والاستشراف والتوجيه.

République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique
Université FERHAT Abbes Sétif 1
NIF: 098919015000337

AVIS DES APPELS D'OFFRES NATIONAUX RESTREINTS

L'Université FERHAT Abbes Sétif 1, lance deux appels d'offres nationaux restreints pour " **gardiennage et sécurité de l'Université Sétif 1**"

| N°: d'appel d'offres | désignation |
|-----------------------------|---|
| 01/2016/El Bez | gardiennage et sécurité de l'Université de setif1 « compus El bez » |
| 01/2016/maabouda | gardiennage et sécurité de l'Université de setif1 « compus El Maabouda |

Les entreprises qualifiées qui activent dans le domaine de gardiennage et sécurité, intéressées par le présent appel d'offres peuvent retirer le cahier des charges auprès du:

1/ Secrétariat général de l'Université-Sous Direction des Finances et de la Comptabilité-Bureau des marchés publics, – El Bez - route d'Alger – Sétif

2/Secrétariat général de la faculté de technologie contre le paiement de la somme de: Deux Mille (2 000,00) DA de chaque cahier des charges, non remboursables représentant les frais de reproduction au niveau de l'agence de comptabilité de l'université FERHAT Abbes Sétif.

- Les offres doivent être déposés au niveau du:

1- le secrétariat général de l'Université - Sous Direction des Finances et de la Comptabilité - Bureau des marchés publics, au siège du Rectorat – El Bez - route d'Alger –Sétif- pour le marché N°:01/2016/El bez.

2- le secrétariat général de la Faculté de technologie pour le marché N°:01/2016/El Maabouda.

Le dernier jour de la durée de préparation des offres est fixé avant dix heures (10:00) du matin. - Dans le délai de (15) jours à partir du premier jour de la publication de l'annonce de l'appel d'offres dans les journaux nationaux et le « BOMOP».

L'offre est constitué de:

1^{ère} Enveloppe (offre technique): les pièces à fournir doivent être valides

01- Le cahier des charges dûment paraphé, signé, cachetée et daté avec la mention «lu et approuvé».

02- La déclaration à souscrire joint au cahier des charges renseignée, cachetée et signée.

03- La déclaration de probité joint au cahier des charges renseignée, cachetée et signée.

04- Copie de la carte d'identification fiscale (NIF).

05- Copie du registre de commerce.

06- Une copie du certificat d'agrément, libéré par le ministère de l'Intérieur et des Collectivités locales mis à jour.

07- Copie du statut de la société.

08- Copie de l'attestation de dépôt légal des comptes sociaux de l'année 2014 pour les sociétés commerciales dotées de la personnalité morale de droit algérien.

09- Copie de l'attestation de mise à jour CNAS.

10- Copie de l'attestation de mise à jour CASNOS.

11- Copie d'extrait de rôle apure ou avec échéancier de paiement (moins trois mois).

12- Copie d'extrait du casier Judiciaire de la personne engageant légal de la société (moins trois mois).

13- Copie du relevé d'identité bancaire ou postale (RIB ou RIP).

14- Copies des bilans financiers des 03 dernières années (2012, 2013 et 2014) visés par l'administration fiscale, à défaut présentation de l'accusé de réception du dépôt du dossier, ou l'attestation de solvabilité pour les micro-entreprises nouvellement créées, ne pouvant produire au moins le bilan financier de la première année d'existence.

15- Copie certificat documentaire prouvant la propriété ou le siège social de l'entrepreneur Louer.

16- Copies des attestations de bonne exécution de même type des derniers 10 ans compris obligatoirement un montant supérieur ou égale à: 2 000 000,00 DA, à défaut doit être joindre les marchés ou les conventions exécutés, et ces doivent être pris en compte à l'évaluation.

17-Attestation de mise à jour CNAS, ou des copies des attestations d'affiliation CNAS de chaque travailleur+ Des copies de l'identité nationale et copies de diplômes et certificats détenus par les agents).

18- PV de constat des matériels établi par un huissier de justice (moins de trois mois).

Remarque importante:

- Les documents de 01 à 14 sont des documents obligatoires, tandis que les autres documents de 15 et 18 sont des documents complémentaires, mais nécessaire dans l'évaluation.

- le service contractant peut demander à soumissionnaire retenu l'originale du quelque documents, et ça conformément à l'article 51 du décret présidentiel n° 10/236 du : 07/10/2010 portant réglementation des marchés publics, modifié et complétée.

2^{ème} Enveloppe (offre financière) contient les documents suivants:

01- La lettre de soumission ci- joint au cahier des charges remplis, daté et signé.

02- Le bordereau des prix unitaires ci- joint au cahier des charges remplis, daté et signé.

03- Le devis quantitatif et estimatif ci- joint au cahier des charges remplis, daté et signé.

- Les deux (02) offres doivent être remis séparément dans deux (02) enveloppes et introduites dans une enveloppe extérieure, anonyme portant la mention: **'à ne pas ouvrir Appel d'offres national restreint N°: 01/2015) gardiennage et sécurité de l'université FERHAT Abbes Sétif 1(compus El bez ou el mabouda)(selon le cas)**

- La durée de préparation des offres est arrêtée à dix (10) jours, à compter la date de la première parution de l'avis d'appel d'offres dans les quotidiens nationaux et/ou le BOMOP avant dix heures (10:00) du matin.

-L'ouverture des plis sera le même jour lors d'une réunion publique en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants, et aura lieu à dix heures (10:00) du matin du même jour de dépôt à la salle de réunion de l'annexe du Rectorat « EX faculté des sciences sociales » 3^{ème} étage – El Bez - route d'Alger –Sétif.

- le soumissionnaire qui sera retenu est celui le moins disant parmi les soumissionnaires pré-qualifiés techniquement.
- Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une période de: 10 jours de préparation des offres + 03 mois.