

République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique
Université Sétif 1

AVIS D'APPEL D'OFFRE
NATIONAL RESTREINT N°: 02/2015

L'Université de Sétif 1, lance un avis d'appel d'offre national restreinte pour : le nettoyage des structures administratif et Pédagogique de l'université de setif 1.

-Lot n° (01) nettoyage et assainissement les structures administratif et Pédagogique du Rectorat .

-Lot n° (02) nettoyage et assainissement les structures administratif et Pédagogique du (COMPUS El - Maabouda).

-Lot n° (03)nettoyage et assainissement les structures administratif et Pédagogique de la faculté des sciences Economique ,Commerciales et des sciences de gestion .

Les sociétés intéressées peuvent retirer le cahier des charges auprès du sous direction de Budget et comptabilité de l'Université setif 1, contre le paiement de mille Cinq cents dinars (1500DA).

Le cahier des charges est constitué de:

1^{ère} Enveloppe (offre technique) : les pièces à fournir doivent être valides et légalisées (pour les copies).

- Cahier des charges (original visé et signé avec la mention " lu et approuvé ").
- Déclaration à souscrire remplie-cachetée-datée et signée.
- La déclaration de probité (jointe au cahier des charges) cachetée –datée et signée.
- Copie du registre de commerce.
- Copie du statut de la société.
- Copie de l'attestation du numéro d'identification fiscal (N.I.F)
- Copies des attestations de mise à jour (CASNOS, CNAS).
- Extrait du casier judiciaire original du signature de marché en cours de validité (ne dépasse pas 03mois).
- Domiciliation bancaire (RIB).
- Copie de l'attestation de dépôt légal des comptes sociaux de (2013) de la société auprès de centre national du registre du commerce.
- Extrait de rôle auprès ou avec échéancier (datant de moins de trois mois).
- Copie de l'attestation du numéro d'identification statistique (N.I.S)
- Liste des matériels proposé ,appuyé par un PV de constat établi par un huissier de justice et les facture(datant de mois du trois mois).
- Liste nominative des personnels légalisée par CNAS avec des copiés légalisées de la carte d'identité national.
- Références professionnelles (certificats de bonne exécution) pour les dix dernières années au moins le montant de chacun d'entre eux pour 2.000.000,00 DA.
- Un document attestant la création de l'entreprise dans le cadre de L' ANSEJ

N/B:les documents (1-13) sont les document obligatoire tandis que les autres documents (14-17) sont des documents complémentaire mais nécessaire dans l'évaluation.

2^{ème} Enveloppe (offre financière) contient les documents suivants :

- **La lettre de soumission remplie, cachetée ,datée et signée .**
- **Le bordereau des prix unitaires signé et cacheté par le soumissionnaire.**
- **Le devis quantitatif et estimatif signé et cacheté par le soumissionnaire.**

Les deux (02) offres constituant le cahier des charges doivent être remis séparément dans deux (02) enveloppes et introduites dans une enveloppe extérieure, anonyme portant la mention :

Appel d'offres national restreint N° 02/2015

Nettoyage et assainissement les structures administratif et Pédagogique de l'université de setif 1

Lot n°(01) rectorat

Lot n°(02)COMPUS El -Maabouda.

Lot n°(03) faculté des sciences Economique, Commerciales et des sciences de gestion .

" soumission à né pas ouvrir "

Les plis doivent être déposés par le soumissionnaire ou son représentant dûment mandaté au niveau du secrétariat général de l'Université de Setif 1

La date de dépôt des offres est fixée au dernier jour du délai (15 jours) de l'appel d'offre avant 10H30.

Le délai commence à courir de la première parution de l'avis d'appel dans les quotidiens nationaux et le BOMOP.

L'ouverture des offres techniques et financières aura lieu en séance publique à 11H00 le même jour du dernier délai de dépôt.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une période de 15 jours de la préparation des offres +03 mois période de validité des offres .