

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
مديرية الشبكات وأنظمة الإعلام والاتصال الجامعية  
**Guide pratique « transferts »**

**I. Introduction :** Ce manuel décrit étape par étape le processus du transfert.

**II. Accéder au système :**

- 1- Cliquer sur le lien : <https://progres.mesrs.dz/webetu> ou <http://progres.mesrs.dz/webetu>
- 2- La page d'authentification s'affiche



- 3- S'authentifier avec le compte (utilisateur et mot de passe) fourni lors des inscriptions administratives.

**Informations de compte d'accès étudiant**

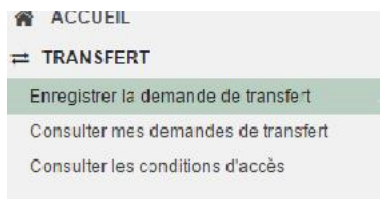
Nom : GUERSSAS  
Prénom : IMAD  
Nom Utilisateur : **i.guerssas**  
Mot de passe : **eT5WyCYv**

Ce compte permet d'accéder aux services en ligne (emploi du temps, notes, planning des salles, etc.) mis à la disposition des étudiants par l'Université, à travers son Système d'Information Intégré PROGRES.

- 4- Après authentification, la page d'accueil s'affiche.



**II. Effectuer une demande de transfert :**



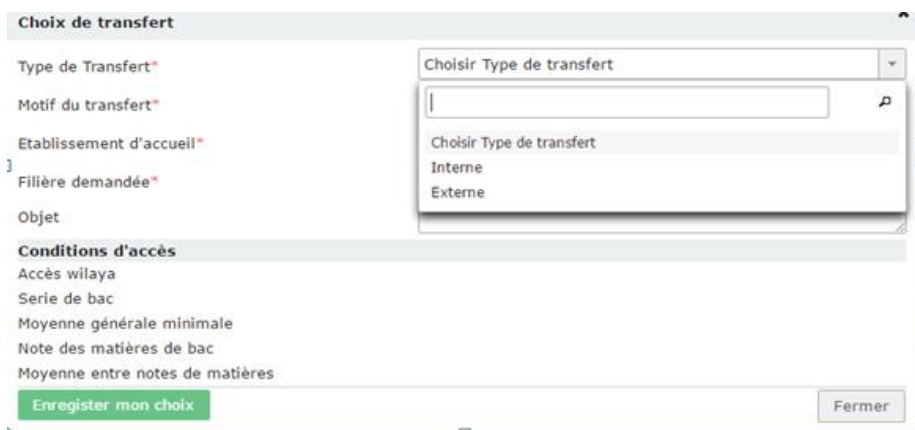
Sur le menu à gauche, cliquer sur « TRANSFERT »

Puis sur « Enregistrer la demande de transfert »

- Une nouvelle fenêtre contenant les règles relatives au transfert s'affiche.



- La poursuite du processus est conditionnée par l'acceptation de ces règles (Cocher la case « j'accepte les conditions ci-dessous »).
- Cliquer sur le bouton : « Procéder à la saisie de ma demande de transfert »
- Pour ajouter un choix, cliquer sur le bouton « ajouter choix », une nouvelle fenêtre s'affiche, l'utilisateur doit sélectionner soigneusement les informations affichées :
  - 1- Type de transfert : le type peut être soit
    - Interne : transfert au sein du même établissement,
    - externe : transfert vers un autre établissement. Dans ce cas l'étudiant doit choisir le motif du transfert et l'établissement d'accueil souhaité .
  - 2- Motif du transfert : Mariage, changement de résidence, autre..... . Chaque motif doit être accompagné des pièces justificatives idoines.
  - 3- Etablissement d'accueil.
  - 4- Filière demandée : la filière cible



- Après avoir sélectionné les informations, le système vérifie si l'étudiant a le droit d'accéder à la filière choisie (conditions de la circulaire ministérielle relative aux inscriptions des nouveaux bacheliers + moyennes minimales). Les conditions non satisfaites sont signalées en rouge et le choix ne peut pas être validé.
- Quand toutes les conditions sont vérifiées, le choix peut être enregistré.

- L'opération peut être renouvelée pour de nouvelles demandes avec le bouton « Ajouter un choix » (3 au maximum).

**Informations sur ma demande de transfert**

Date de dépôt: 06-09-2016      Etablissement d'origine: Université de Biskra


Domaine d'origine: - Mathématiques et Informatique      Filière d'origine: 031 - Mathématiques et Informatique (031-C01)

**Information importante:** Vous avez un maximum de 3 choix.

**Ma liste des choix** + Ajouter un choix

N° CHOIX	TYPE DE TRANSFERT	ETABLISSEMENT D'ACCUEIL	FILIÈRE DEMANDÉE	ETAT	ACTION
1	Interne (même établissement)	Université de Biskra	011 - Sciences et Technologies (011-A01)	☉	  
2	Interne (même établissement)	Université de Biskra	711 - Droit (711-G01)	☉	  
3	Externe (inter-région)	Université d'Alger	031 - Mathématiques et Informatiques (031-C01)	⚠	  



**Note importante :** En cas de désistement sur un ou plusieurs choix, il est nécessaire de procéder à la suppression du choix (utiliser le Bouton ).

### III. consulter la demande de transfert :

Utiliser le bouton « consulter mes demande de transfert », dans le menu gauche qui permet d'afficher la demande avec possibilité d'impression (bouton « imprimer ma demande »).

**Vous pouvez consulter et imprimer à ce niveau l'état de votre demande et liste des choix que vous avez introduit**

Date de dépôt: 05-09-2016      Etablissement d'origine: Université Alger 3

Domaine d'origine: - Droit et Sciences Politiques      Filière d'origine: 721 - Sciences Politiques (721-G04)

**Ma liste des choix**





N° CHOIX	TYPE DE TRANSFERT	ETABLISSEMENT D'ACCUEIL	FILIÈRE DEMANDÉE	CHOIX ACCORDÉ?	ETAT	ACTION
1	Externe (même région)	Centre Universitaire d'Aflou	122 - Langue et Littérature Arabes (122-L02)		⚠	
2	Interne (même établissement)	Université Alger 3	721 - Sciences Politiques (721-G04)		☉	
3	Externe (même région)	Centre Universitaire d'Aflou	712 - Droit (712-G02)		⚠	



### IV. consulter les conditions d'accès:

Il est aussi possible de consulter les conditions d'accès pour tous les domaines en cliquant sur le menu « consulter les condition d'accès »

Une fenêtre contenant toute les conditions d'accès (accès wilaya, condition sur les notes des matières..) est affichée :

 [Consulter la circulaire](#)   

Veuillez choisir le type de condition d'accès:       Veuillez choisir le domaine:

TYPE	DOMAINE	FILIÈRE	ETABLISSEMENTS DE FORMATION			CONDITIONS D'ACCÈS
			ETABLISSEMENT	WILAYAS DE RATT.	SÉRIES DE BAC ET PRIORITÉS	BASE DE CLASSEMENT
			Université de Béjala	(06)Béjala,(19)Sétif		
			Université de Blida 1	(09)Blida ,(15)Tizi-Ouzou,(16)Alger,(44)Ain - Defla		
			Université de Djelfa	(17)Djelfa		
			Université de Médéa	(26)Médéa		
			Université de Ghardala	(47)Ghardala		
			Centre Universitaire de Tamanghasset	(11)Tamanrasset		
			Université d'Oum El Bouaghi	(04)Oum El-Bouaghi		
			université hatna			

Le classement se fait sur la base de la moyenne générale obtenue au baccalauréat  
**Priorité 1:**  
Moyenne de bac doit être supérieur