

**REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE**  
**MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE**  
**CENTRE DE RECHERCHE SUR L'INFORMATION SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE**



Le Centre de Recherche sur l'Information Scientifique et Technique, recrute par voie d'un **concours sur titre**, sur la wilaya d'Alger et ses environs (Blida, Boumerdès et Tipaza) :

- Des Chercheurs permanents, comme indiqué sur le tableau ci-dessous:

Grade	Discipline	Nombre de Postes		Conditions d'accès
		Détail	Total	
Attaché de recherche	Informatique	16	20	Magister ou un diplôme reconnu équivalent
	Bibliothéconomie	04		
Maitre de recherche classe B	Informatique	20	26	Doctorat ou diplôme reconnu équivalent
	Bibliothéconomie	6		

- Personnel de soutien à la recherche, comme indiqué sur le tableau ci-dessous:

Grade	Discipline	Nombre de Postes	Conditions d'accès
Ingénieur de recherche	Informatique	4	Magister ou un diplôme reconnu équivalent

DOSSIER :

1. Une demande Manuscrite de participation.
2. Copie certifiée conforme à l'original de la carte d'identité nationale.
3. Une copie certifiée conforme à l'original du titre, ou du Diplôme requis, ou d'un titre reconnu équivalent (joindre le relevé de notes, cursus de formation).
4. La fiche de de renseignement rempli par le candidat, (disponible sur le site de la fonction publique « [www.concours-fonction-publique.gov.dz](http://www.concours-fonction-publique.gov.dz)», intitulé :

"Formulaire du concours sur titre".

**\*\* Le candidat définitivement admis devra compléter son dossier, avant sa nomination, par les pièces suivantes :**

1. Deux (02) photos d'identité.
2. Une copie certifiée conforme à l'original de l'attestation justifiant la situation du candidat vis-à-vis du service national.
3. Un extrait de naissance n° 13.
4. Un extrait du casier judiciaire n° 03 en cours de validité.
5. Certificats de travail justifiant l'expérience professionnelle acquise par le candidat, le cas échéant. (pour le secteur privé, les certificats doivent être visés par les services de la sécurité sociale)
6. Tout document justifiant une formation complémentaire au diplôme exigé dans la même spécialité, selon le cas échéant.
7. Tout document justifiant des travaux réalisés par le candidat dans sa spécialité, selon le cas.
8. Tout document justifiant que le candidat est diplômé de grande école.
9. Tout document justifiant que le candidat est major de promotion, selon le cas.
10. Fiche familiale d'état civil, le cas échéant.
11. Deux (02) certificats médicaux (médecine général – Phtisiologie délivrées par un médecin spécialiste) attestant de l'aptitude de candidat à occuper l'emploi postulé.
12. Certificat de résidence.

**DELAIS DES INSCRIPTION ET DEPOT DE DOSSIERS :**

Les dossiers doivent être déposés à la direction du CERIST, à l'adresse suivante :

**« CERIST /5, Rue des trois frères Aissou Ben Aknoun -Alger-«**

Dans les dix jours (10) qui suivent la première parution du présent avis dans la presse.

**Remarque :**

- Tout dossier incomplet ou reçu hors délais ne sera pas pris en considération.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
مركز البحث في الإعلام العلمي و التقنى



يعلن مركز البحث في الإعلام العلمي و التقنى عن فتح مسابقة على أساس الشهادة للتوظيف للقائنين بالجزائر العاصمة، و ضواحيها ( بلدية، بومرداس و تيبازة) فى الرتب التالية :  
- أسلاك الباحث الدائم، كما يلي:

الشروط الواجب توفرها	عدد المناصب		الاختصاص	الرتب
	الاجمالي	التفصيل		
شهادة الماجستير أو شهادة معترف بمعادلتها	20	16	إعلام آلي	ملحق بالبحث
		04	علم المكتبات	
شهادة الدكتوراه أو شهادة معترف بمعادلتها	26	20	إعلام آلي	أستاذ بحث قسم ب
		06	علم المكتبات	

- أسلاك دعم البحث، كما يلي:

الشروط الواجب توفرها	عدد المناصب	الاختصاص	الرتب
شهادة الماجستير أو شهادة معترف بمعادلتها	04	إعلام آلي	مهندس بحث

**الملف المطلوب:**

- طلب خطى
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية
- نسخة من المؤهل أو الشهادة المطلوبة مرفقة بكشف نقاط مسار التكوين
- بطاقة معلومات تملء من طرف المترشح. ( قابلة للتحميل على موقع الالكترونى للمديرية العامة للتوظيف العمومية « [www.concours-fonction-publique.gov.dz](http://www.concours-fonction-publique.gov.dz) » تحت عنوان:  
"استمارة الترشح للمشاركة فى المسابقة على أساس الشهادات"

**\*\*\*يتعين على المترشحين المقبولين نهائيا استكمال ملفاتهم الادارية بكافة الوثائق التالية:**

- نسخة من الوثيقة التي تثبت وضعية المترشح ازاء الخدمة الوطنية مصادق على مطابقتها للأصل، من قبل المؤسسة او الادارة المنظمة للمسابقة.
- شهادة السوابق العدلية رقم 03، سارية المفعول.
- شهادة الإقامة،
- شهادة الميلاد رقم 13.
- الشهادات الطبية (شهادة الطب العام و شهادة الأمراض الصدرية)، تثبت قدرة المترشح على شغل المنصب المطلوب.
- صورتان (02) شمسيان.

## اضافة الى الوثائق التالية:

- شهادات العمل التي تثبت الأقدمية المهنية للمترشح في الاختصاص، ينبغي أن تكون هذه الشهادات مؤشر عليها من طرف هيئة الضمان الاجتماعي، بالنسبة للأقدمية المكتسبة في القطاع الخاص.
- أي وثيقة تثبت متابعة المترشح تكويننا أعلى من مستوى الشهادة المطلوبة في التخصص، عند الاقتضاء.
- أي وثيقة تثبت أن المترشح متخرج من مدرسة عليا.
- أي وثيقة تثبت أن المترشح متحصل على ترتيب "أول على الدفعة".
- شهادة الحالة العائلية بالنسبة للمترشحين المتزوجين.

## - تاريخ و أجال ايداع الملفات:

تودع الملفات إلى مقر المديرية بالعنوان المدون أدناه ، و ذلك خلال عشرة (10) أيام التي تلى أول نشر لهذا الإعلان على الصحافة الوطنية:  
" مركز البحث في الاعلام العلمى و التقنى / 05 شارع الاخوة عيسو بن عكنون، الجزائر"

## ملاحظة:

- كل ملف ناقص أو وارد خارج الأجال المحددة لن يؤخذ بعين الاعتبار.