

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة فرحات عباس سطيف-1-

الأمانة العامة

المديرية الفرعية للمستخدمين والتكوين

إعلان توظيف على أساس الشهادة

مكان التعيين	شروط التوظيف	عدد المناصب	منصب الشغل
كلية العلوم	- من ضمن المترشحين الحائزين على شهادة الكفاءة المهنية لعون حفظ البيانات أو شهادة معادلة لها. - شهادة السنة الأولى ثانوي كاملة بالإضافة إلى تكوين في الإعلام الآلي مدته ستة (06) أشهر على الأقل لدى مؤسسة خاصة للتكوين المهني معتمدة.	02	عون حفظ البيانات
كلية الطب	- من ضمن المترشحين الحائزين على شهادة الكفاءة المهنية لعون حفظ البيانات أو شهادة معادلة لها. - شهادة السنة الأولى ثانوي كاملة بالإضافة إلى تكوين في الإعلام الآلي مدته ستة (06) أشهر على الأقل لدى مؤسسة خاصة للتكوين المهني معتمدة..	02	عون حفظ البيانات
كلية العلوم الاقتصادية و التجارية و علوم التسيير	- من ضمن المترشحين الحائزين على شهادة الكفاءة المهنية لعون حفظ البيانات أو شهادة معادلة لها. - شهادة السنة الأولى ثانوي كاملة بالإضافة إلى تكوين في الإعلام الآلي مدته ستة (06) أشهر على الأقل لدى مؤسسة خاصة للتكوين المهني معتمدة.	02	عون حفظ البيانات
معهد البصريات و ميكانيك الدقة	- من ضمن المترشحين الحائزين على شهادة الكفاءة المهنية لعون حفظ البيانات أو شهادة معادلة لها. - شهادة السنة الأولى ثانوي كاملة بالإضافة إلى تكوين في الإعلام الآلي مدته ستة (06) أشهر على الأقل لدى مؤسسة خاصة للتكوين المهني معتمدة.	02	عون حفظ البيانات

تكوين الملف

✓ طلب خطي للمشاركة (يتضمن العنوان الكامل ورقم الهاتف).

✓ صورتان شمسيتان،

✓ ملاً استمارة المعلومات إجباري (تسحب من موقع المديرية العامة للوظيفة العمومية dgfp.gov.dz أو على موقع الجامعة univ-setif1.dz).

✓ نسخة من وثيقة التعريف الوطني.

✓ نسخة من المؤهل أو الشهادة المطلوبة مرفقة بكشف نقاط مسار التكوين.

✓ شهادات العمل التي تثبت الأقدمية المهنية للمترشح في الاختصاص، ينبغي أن تكون هذه الشهادات مؤشر عليها من طرف هيئة الضمان الاجتماعي بالنسبة للأقدمية المكتسبة في القطاع الخاص.

✓ شهادة تثبت مدة العمل المؤداة فعليا من طرف المترشح في إطار جهازي الإدماج المهني أو الاجتماعي للشباب حاملي الشهادات، وتوضح المنصب المشغول مرفوقة بنسخة من العقد.

✓ نسخة من شهادة إثبات الوضعية إزاء الخدمة الوطنية.

✓ مستخرج من صحيفة السوابق القضائية (الوثيقة رقم 03) سارية الصلاحية.

✓ رخصة المشاركة في المسابقة مع تعهد بالاستقالة بالنسبة للموظفين الموجودين في حالة نشاط.

✓ شهادة عائلية أو شخصية للحالة المدنية.

✓ بطاقة الإقامة.

• يحدد اختتام التسجيلات في المسابقة بـ 15 يوم عمل ابتداء من تاريخ الإعلان. 2015/09/22

• تعتبر مرفوضة: - كل الملفات الناقصة أو الواردة بعد الآجال المحددة.

تودع ملفات الترشيح للمسابقة من طرف المعنى شخصيا على مستوى الكليات و المعاهد.