



إعلان توظيف

عن طريق اختبار مهني في إطار عقد غير محدد المدة وبالتوقيت الكامل بعنوان سنة 2018

شروط أخرى	مكان التعيين	شروط التوظيف	عدد المناصب المفتوحة	منصب الشغل
الإقامة بولاية سطيف	- مديرية الجامعة، منصبان (02) - كلية الطب، منصب واحد (01) - كلية علوم الطبيعة والحياة، منصب واحد (01) - كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير ثلاثة مناصب (03) - كلية العلوم منصبان (02) - معهد البصريات و ميكانيك الدقة، منصب واحد (01) - معهد الهندسة المعمارية و علوم الأرض، منصب واحد (01)	- المترشحات اللواتي يثبتن لياقة بدنية تتماشى مع النشاط الواجب ممارسته	إحدى عشر منصباً (11)	عامل مهني من المستوى الأول (منظفة)
	- كلية العلوم منصب واحد (01) - كلية التكنولوجيا، منصبان (02) - مديرية الجامعة، منصب واحد (01)	- المترشحات اللواتي يثبتون لياقة بدنية تتماشى مع النشاط الواجب ممارسته	أربعة مناصب (04)	عامل مهني من المستوى الأول
	- مديرية الجامعة، منصب واحد (01)	- المترشحات اللواتي يثبتون لياقة بدنية تتماشى مع النشاط الواجب ممارسته	منصب واحد (01)	حارس
	- مديرية الجامعة، منصب واحد (01) - كلية علوم الطبيعة والحياة، منصب واحد (01) - كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، ثلاثة مناصب (03)	- المترشحات اللواتي يثبتون مستوى السنة الأولى من التعليم الثانوي وتكون في الميدان أو خبرة مهنية مدتها سنة واحدة على الأقل في منصب شغل عون وقاية	خمسة مناصب (05)	عون الوقاية من المستوى الأول
	- كلية التكنولوجيا، منصب واحد (01)	- المترشحات اللواتي يثبتون على رخصة السياقة صنف "ب"	منصب واحد (01)	سائق سيارات من المستوى الأول
	- كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، منصب واحد (01)	- المترشحات اللواتي يثبتون شهادة الكفاءة المهنية أو شهادة التكوين المهني المتخصص وخبرة مهنية مدتها خمس (05) سنوات على الأقل في نفس التخصص	منصب واحد (01)	عامل مهني من المستوى الثالث

يجب أن يحتوي ملف الترشيح على الوثائق التالية:

1. طلب خطي للمشاركة مع ذكر رقم الهاتف و العنوان الكامل للمترشح مع تحديد الكلية المراد المشاركة فيها.
2. استمارة المعلومات تملأ من طرف المترشح (تسحب من الموقع الإلكتروني للمديرية العامة للتوظيف العمومية www.dgfp.gov.dz أو من الموقع الإلكتروني للجامعة www.univ-setif.dz) مرفقة بصورة شمسية.
3. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
4. نسخة لأصل الشهادة أو الإجازة أو المستوى الدراسي أو التكويني المطلوب.
5. شهادة عمل تثبت الخبرة المهنية المكتسبة في تخصص له صلة مع منصب العمل المراد شغله عند الاقتضاء بالنسبة لرتبتي عون الوقاية من المستوى الأول و عامل مهني من المستوى الثالث.
6. نسخة طبق الأصل لرخصة السياقة بالنسبة لرتبة سائق سيارات من المستوى الأول.
7. رخصة المشاركة مع تعهد بالاستقالة في حالة النجاح، بالنسبة للمترشحين الموجودين في حالة نشاط.
8. شهادة الحالة العائلية بالنسبة للمترشحين المتزوجين.
9. نسخة من الوثيقة التي تثبت وضعية المترشح إزاء الخدمة الوطنية.
10. شهادة السوابق العدلية (وثيقة رقم: 03)، سارية المفعول.
11. شهادتان طبيتان (طب عام وطب الأمراض الصدرية مسلمة من طرف طبيب مختص).
12. ظرف بريدي كبير يحمل الطابع وعنوان المترشح بدقة.
13. بطاقة الإقامة.

يتعين على المترشحين الناجحين نهائياً قبل تعيينهم استكمال ملفاتهم الإدارية بالوثائق التالية:

1. صورتان (02) شمسيتان.
2. شهادة ميلاد.

- ❖ تودع ملفات الترشيح للمسابقة باليد على مستوى قاعة المحاضرات مولود قاسم نایت بلقاسم لجامعة فرحات عباس سطيف 1 – بالمجمع الرئيسي الباز.
- ❖ حدد آخر أجل لإيداع الملفات بعشرين (20) يوماً ابتداء من تاريخ أول نشر لهذا الإعلان.
- ❖ تعتبر مرفوضة كل الملفات الناقصة أو الواردة عن طريق البريد أو بعد الآجال المحددة.

المدير الفرعي للمستخدمين والتكوين